

通基廠金檔獎標竿學習心得報告

參訪單位	八德地政事務所	參訪日期	114.10.29
參加人員	中尉吳易羽	組別	檔案保管與庫房設施
心	得	報	告

一、緣起：

為提升本廠檔案庫房管理品質，並因應獎評比，前往八德地政事務所進行標竿學習，藉由觀摩優良機關之作業制度，強化本廠在安全管理、風險控管作為。

二、參訪心得：

(一)災害風險控管具體可行：

八德地政事務所建置災害演練專卷，包含防火、防水、防震措施展示與紀錄，均依狀況特性修訂與前次演練結果調整 SOP，確保遇突發狀況時能立即處置。

(二)檔案架管理精準：

使用標示明確區隔檔案類別，針對密件、機密件、檔號、優先搶救等以明顯標示區分，提升檔案管理效率；另設有防傾倒措施、偵測漏水措施，降低風險因子。

(三)設備維護與保養紀錄完整：

檢視溫溼度、消防系統等設備維護保養紀錄，均填寫完整能追溯。

三、結語：

金檔獎不僅是競賽，更是促使本廠全面檢視與提升檔案管理水準的契機。本次參訪讓我看見制度化及風險管控作為，將參考前述作法改善本廠現行設施，爭取佳績。